

Dương Nội, ngày 14 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Tiêu chí lựa chọn đối tác có năng lực, chuyên môn, kinh nghiệm phối hợp tổ chức giảng dạy chương trình làm quen, bổ trợ Tiếng Anh cho học sinh trường Tiểu học An Hưng năm học 2026-2027

Căn cứ Luật Quản lý sử dụng Tài sản công số 15/2017/QH14 ngày 21/6/2017; bổ sung một số điều theo Luật số 64/2020/QH14, Luật số 07/2022/QH15, Luật số 24/2023/QH15, Luật số 31/2024/QH15, Luật số 43/2024/QH15, Luật số 56/2024/QH15 và Luật số 90/2025/QH15; Luật Thủ đô số 39/2024/QH15 ngày 28/6/2024 của Quốc hội nước Cộng hòa XHCN Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 186/2025/NĐ-CP quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 120/2025/TT-BTC của Bộ Tài chính v/v hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 07 năm 2025;

Căn cứ Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 06 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 141/2025/TT-BTC ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Bộ tài chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức giảng dạy, đơn vị và tài sản cố định do nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị quyết số 28/2024/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố Hà Nội về quy định việc sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của Thành phố vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết;

Căn cứ Thông tư 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/03/2026 của Bộ GDĐT ban hành điều lệ Trường Tiểu học; Trường THCS, Trường THPT và Trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Căn cứ Nghị quyết 60/2025/NQ-HĐND ngày 27/11/2025 có hiệu lực từ ngày 08/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về việc Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, mức thu và cơ chế quản lý thu-chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Hà Nội.



Căn cứ nhu cầu học tiếng Anh của học sinh, cha mẹ học sinh và kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2026-2027.

Trường Tiểu học An Hưng thông báo lựa chọn đối tác có năng lực, chuyên môn, kinh nghiệm nhằm phối hợp với nhà trường tổ chức triển khai giảng dạy chương trình làm quen và bổ trợ Tiếng Anh cho học sinh trường Tiểu học An Hưng năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

I. THÔNG TIN ĐƠN VỊ:

1. Địa điểm tổ chức giảng dạy

- Trường Tiểu học An Hưng TSC- Địa chỉ: TDP An Hưng, phường Dương Nội, thành phố Hà Nội.

- Trường Tiểu học An Hưng PH1- Địa chỉ: TDP Hoàng Hanh, phường Dương Nội, thành phố Hà Nội.

- Đại diện: Bà Trần Thị Mai Hương - Chức vụ: Hiệu trưởng

2. Tài sản tham gia tổ chức phối hợp giảng dạy:

a. Mặt bằng diện tích:

Số lượng phòng: 65 phòng học/ 65 lớp học

Diện tích: 50-55 m²/phòng học, gồm 40-50 chỗ/phòng.

b. Trang thiết bị: Tài sản trang bị theo các phòng học gồm: bàn, ghế giáo viên; bàn, ghế học sinh; máy chiếu hoặc ti vi và các trang thiết bị cần thiết khác.

3. Nội dung thực hiện phối hợp giảng dạy: Tổ chức giảng dạy chương trình làm quen và bổ trợ Tiếng Anh cho học sinh lớp 1 đến lớp 5 năm học 2026-2027 trên tinh thần tự nguyện đăng ký của học sinh, cha mẹ học sinh.

4. Phương án tổ chức giảng dạy

a. Hình thức tổ chức giảng dạy

- Phối hợp tổ chức giảng dạy: Trường Tiểu học An Hưng phối hợp quản lý quá trình giảng dạy (thời khoá biểu, chương trình giảng dạy, nhân sự, các hoạt động chuyên đề...) và đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất để thực hiện giảng dạy.

- Không thành lập pháp nhân mới, các bên sử dụng tài sản của mình để thực hiện tổ chức giảng dạy và tự quản lý, sử dụng tài sản của mình, tự bảo đảm các chi phí phát sinh trong quá trình hoạt động theo hợp đồng.

- Các đơn vị hợp tác tổ chức giảng dạy có năng lực, chuyên môn, đủ nhân sự giảng dạy, có kinh nghiệm phù hợp với nhu cầu giảng dạy của nhà trường và quy định chung của ngành giáo dục.

- Các đơn vị hợp tác có khả năng tự trang bị các trang thiết bị phục vụ cho hoạt động giảng dạy của đơn vị (trong trường hợp nhà trường không có hoặc không đủ trang thiết bị theo nhu cầu của đơn vị hợp tác).

b. Thời gian thực hiện

- Thời gian tổ chức giảng dạy: Năm học 2026-2027 (từ tháng 10/2026 đến hết tháng 5/2027).

- Thời gian học: theo thời khóa biểu năm học 2026-2027 của trường Tiểu học An Hưng.

c. Phương án thực hiện:

- Tổ chức giảng dạy chương trình làm quen và bổ trợ Tiếng Anh:

Bên đối tác cung cấp đồ dùng dạy học, nội dung, chương trình, giáo viên thực hiện giảng dạy.

- Thời lượng dự kiến: 35-40 phút/tiết

+ Khối 1,2 (Tiếng Anh làm quen): 08 tiết/tháng (02 tiết do giáo viên bản ngữ cùng trợ giảng và 06 tiết do giáo viên Việt Nam dạy).

+ Khối 3, 4, 5 (Tiếng Anh bổ trợ): 08 tiết/tháng (02 tiết do giáo viên bản ngữ cùng trợ giảng và 06 tiết do giáo viên Việt Nam dạy).

d. Phương án tài chính

- Phân thu: Thực hiện theo hợp đồng giữa trường Tiểu học An Hưng và đối tác tổ chức phối hợp giảng dạy với mức thu không vượt quá quy định của phường và thành phố tại thời điểm ký hợp đồng.

- Phân chi: Chi phí thuê thu nhập doanh nghiệp, chi phí cho trung tâm trực tiếp giảng dạy, chi phí điện nước, chi phí hỗ trợ chuyên môn, chi phí chi cho nghiệp vụ chuyên môn, chi phí cho bộ phận gián tiếp, chi phí hỗ trợ cơ sở vật chất và hoạt động phong trào ...

- Chi phí cho trung tâm trực tiếp giảng dạy: Hợp đồng theo tiết dạy (và có sự điều chỉnh tùy theo tình hình thực tế thu được)

- Xuất hoá đơn tài chính:

+ Trường Tiểu học An Hưng xuất hoá đơn cho học sinh;

+ Đối tác hợp tác tổ chức giảng dạy xuất hóa đơn cho nhà trường đúng bằng khoảng thực tế thu sau khi đã trừ tỉ lệ trích lại hỗ trợ chi phí cho nhà trường.

+ Hình thức và thời điểm thanh toán: Thanh toán hàng tháng (tháng liền kề) hoặc sau khi nhà trường nhận được biên bản nghiệm thu, hóa đơn hợp lệ từ phía đối tác tổ chức giảng dạy bằng hình thức chuyển khoản.

II. TIÊU CHÍ LỰA CHỌN ĐỐI TÁC TỔ CHỨC GIẢNG DẠY:

1. Tư cách hợp lệ của đối tác tổ chức phối hợp giảng dạy:

- Có tư cách pháp nhân (Quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương) và đã được đăng ký trên website <http://taisancong.vn/>

- Có năng lực chuyên môn, kinh nghiệm phù hợp với nhu cầu giảng dạy của trường và của ngành;

- Chương trình, giáo viên giảng dạy đã được cơ quan có thẩm quyền thẩm định.

- Không vi phạm các quy định hiện hành về tổ chức giảng dạy và các quy định khác có liên quan đến hoạt động giảng dạy, giáo dục.

2. Nguyên tắc lựa chọn đối tác để thực hiện giảng dạy

- Tuân thủ quy định của pháp luật, bảo đảm theo đúng tiêu chí quy định.
- Bảo đảm tính chính xác, độc lập, trung thực, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan.

- Tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia phối hợp giảng dạy tự chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của các thông tin trong hồ sơ đăng ký tham gia lựa chọn. Trường hợp do tổ chức, cá nhân kê khai không đầy đủ, không chính xác thông tin dẫn đến nhà trường lựa chọn đơn vị hợp tác không đúng quy định thì tổ chức, cá nhân đó bị xử lý theo quy định của pháp luật.

- Không lựa chọn các cá nhân, tổ chức có người đại diện theo pháp luật đã bị kết án bằng bản án có hiệu lực pháp luật về tội vi phạm quy định trong lĩnh vực liên quan đến hoạt động giảng dạy giáo dục mà chưa được xóa án tích hoặc phát hiện tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin không chính xác hoặc giả mạo thông tin về tiêu chí trong hồ sơ tại thời điểm lựa chọn đối tác thực hiện hợp tác.

3. Hiệu quả của phương án tài chính

- Đối tác hợp tác giảng dạy đề xuất mức thu/học sinh/tháng phù hợp điều kiện thực tế giảng dạy, các chi phí hợp lý và đảm bảo mức thu không vượt quá quy định Nghị quyết 60/2025/NQ-HĐND ngày 27/11/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về việc Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, mức thu và cơ chế quản lý thu-chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo công lập trên địa bàn Hà Nội.

4. Đối tác cam kết khi tham gia hợp tác

- **Lập Đề án hợp tác giảng dạy chương trình làm quen và bổ trợ tiếng Anh cho học sinh kèm theo phương án tài chính của việc giảng dạy. Đảm bảo hoạt động giảng dạy có hiệu quả với phương án tài chính, đề án hợp tác...**

- Đối tác hợp tác giảng dạy đảm bảo thực hiện đầy đủ các bài kiểm tra thường xuyên và định kỳ theo đúng quy định (kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ). Cam kết chất lượng đầu ra cụ thể như sau:

Trên cơ sở hướng đến cấp độ A1 theo khung tham chiếu Châu Âu về chuẩn ngôn ngữ (CECR), trình độ tiếng Anh của học sinh các khối lớp được chi tiết hóa thành các cấp độ tương ứng sau:

+ Lớp 1: Cấp độ Pre - Starter 1;

+ Lớp 2: Cấp độ Pre - Starter 2;

- + Lớp 3: Trên cấp độ A1.1 (Starters - Cambridge ESOL);
- + Lớp 4: Trên cấp độ A1.2 (Movers 1 - Cambridge ESOL);
- + Lớp 5: Trên cấp độ A1 (Movers 2 - Cambridge ESOL).

- Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ thuế với Nhà nước, không đang nợ đọng các khoản thuế, phí và lệ phí phải nộp theo quy định của Nhà nước và thành phố; có trách nhiệm nộp bảo hiểm y tế/tai nạn, đảm bảo an toàn và đạo đức nghề nghiệp đối với đội ngũ giáo viên trong quá trình thực hiện hợp tác giảng dạy tại trường.

- Cam kết sử dụng tài sản đúng mục đích, công năng của tài sản; Thực hiện các biện pháp bảo vệ, giữ gìn tài sản trong thời gian hợp tác.

- Cam kết trong thời gian hợp tác không thay đổi giáo viên bản ngữ giảng dạy tại nhà trường trong năm học

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ HỢP TÁC

1. Thời gian nhận Hồ sơ lựa chọn đối tác để thực hiện: từ ngày 15/9/2026 đến 17 giờ ngày 22/9/2026 vào các ngày làm việc trong tuần (trừ thứ Bảy, chủ nhật).

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Trường Tiểu học An Hưng, địa chỉ: Tổ Dân phố An Hưng, phường Dương Nội, thành phố Hà Nội.

Lưu ý: Người đến nộp hồ sơ phải mang theo giấy giới thiệu, CCCD (nếu nộp hồ sơ trực tiếp tại trường). Nếu hồ sơ gửi qua đường bưu điện sẽ tính theo ngày gửi được đóng dấu của bưu điện, hồ sơ gửi sau 17 giờ ngày 22/09/2026 sẽ không hợp lệ; hồ sơ không hoàn lại nếu không được lựa chọn.

3. Hồ sơ đăng kí hợp tác giảng dạy gồm:

- Văn bản đề nghị tham gia của đơn vị hợp tác.
- Hồ sơ năng lực, kinh nghiệm của tổ chức, cá nhân phù hợp với lĩnh vực liên quan đến hoạt động giảng dạy tiếng Anh tại trường học: Minh chứng thể hiện sự đáp ứng các tiêu chí nêu tại mục II.

Trường Tiểu học An Hưng căn cứ nhu cầu thực tế và mức độ đáp ứng các tiêu chí để lựa chọn đối tác tổ chức giảng dạy và trình cấp có thẩm quyền cho phép theo quy định.

IV. THỜI GIAN ĐÁNH GIÁ HỒ SƠ, LỰA CHỌN ĐỐI TÁC

- Thời gian đánh giá hồ sơ: từ ngày 22/09/2026 đến ngày 28/9/2026.

- Thông báo công khai kết quả lựa chọn đối tác: Căn cứ biên bản đánh giá hồ sơ, chấm điểm lựa chọn đối tác, nhà trường ban hành Quyết định lựa chọn đối tác đủ điều kiện hợp tác và thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử của nhà trường, trang taisancong.vn theo quy định.

Trên đây là thông báo lựa chọn đối tác có năng lực, chuyên môn, kinh nghiệm phối hợp với nhà trường tổ chức giảng dạy các chương trình làm quen



và hỗ trợ Tiếng Anh cho học sinh trường Tiểu học An Hưng năm học 2026-2027. Trường Tiểu học An Hưng kính gửi đến các tổ chức, doanh nghiệp có nhu cầu đăng ký tham gia lựa chọn đối tác hợp tác giảng dạy.

Mọi chi tiết xin liên hệ theo địa chỉ Văn phòng Trường Tiểu học An Hưng, TDP An Hưng, phường Dương Nội, TP. Hà Nội; Số điện thoại: 0982.368.955 địa chỉ email: c1anhung-hadong@hanoiedu.vn.

Nơi nhận:

- Đăng trên website của trường;
- Lưu VT.



Trần Thị Mai Hương